

**муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
«Средняя школа № 9»**

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Средняя школа № 9»
Протокол от 24.02.2015г. № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Средняя школа № 9»
от 27.02.2015г. ОД№20-В

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №9»

1. Общие положения

1.1. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №9» (далее - Школа) в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет создаётся с целью осуществления развития инициативы педагогической общественности, расширения коллегиальных, демократических форм управления и самоуправления.

1.3. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышение квалификации, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- определять приоритетные и стартовые педагогические проблемы, содействовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного решения;
- способствовать поиску и использованию в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителей, способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- совершенствовать профессионально-педагогическую подготовку учителя;
- изучать профессиональные достижения педагогов, обобщать ценный опыт

- каждого и внедрять его в практику работы коллектива;
- информировать об опыте Школы в печати, сети Интернет с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Школы.

3.2. Определение общих принципов, направлений, стратегии и перспективы методической работы в Школе.

3.3. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров.

3.4. Осуществление планирования, организации и регулирования методической службы, анализ и оценка её качества.

3.5. Решение педагогических проблем, в том числе и инновационных, связанных с методическим обеспечением образовательного процесса.

3.6. Организация разработки документов Школы (Программы развития, образовательной программы)

3.7. Координация деятельности методических объединений.

3.8. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель (Приложение №1).

3.9. Планирование и организация работы временных творческих коллективов с целью изучения, обобщения опыта, решения проблем развития ОУ, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.

3.10. Организация работы по развитию профессионального мастерства педагогов, пропаганда актуального педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются директор школы, зам. директора по учебной (учебно-воспитательной, воспитательной) работе, руководители школьных методических объединений, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, а также приглашенные лица из других учреждений образования, науки, культуры и т.п.

4.2. Методический совет при необходимости создает временные творческие группы по различным направлениям методической работы.

4.3. Председатель методического совета назначается директором сроком на 1 год и руководствуется в своей деятельности функциональными обязанностями (Приложение 2).

4.3. Состав методического совета утверждается приказом по Школе.

4.4. Периодичность заседаний совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.5. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

4.6. Заседания методического совета считаются правомочными при наличии не менее двух третей членов методического совета.

4.7. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом и могут быть обжалованы на педагогическом совете.

4.8. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы,

поставленные педагогом Школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.

4.9. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

4.10. Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по Школе.

4.11. В случае необходимости решения методического совета могут приниматься тайным голосованием.

4.12. Председателю совета производится оплата из надтарифного фонда оплаты труда согласно Положению о распределении надтарифного фонда оплаты труда.